

Система за управление на покани, посетители, обучения и инструктажи и достъп на външни лица



Разработена от

NGSS е компания, изградена от професионалисти с доказан опит в областта на бизнес и софтуерните решения. Основния

фокус на компанията е проектиране, разработване и внедряване специфични, високотехнологични софтуерни системи и цялостни мениджърски и производствени бизнес и софтуерни решения, модели и процеси. Нашите цели и амбиции са да осигурим на клиентите си максимална надеждност и ефективност, както и да отговорим на всичките им очаквания, базирайки се на най-добраия и коректен персонален подход.

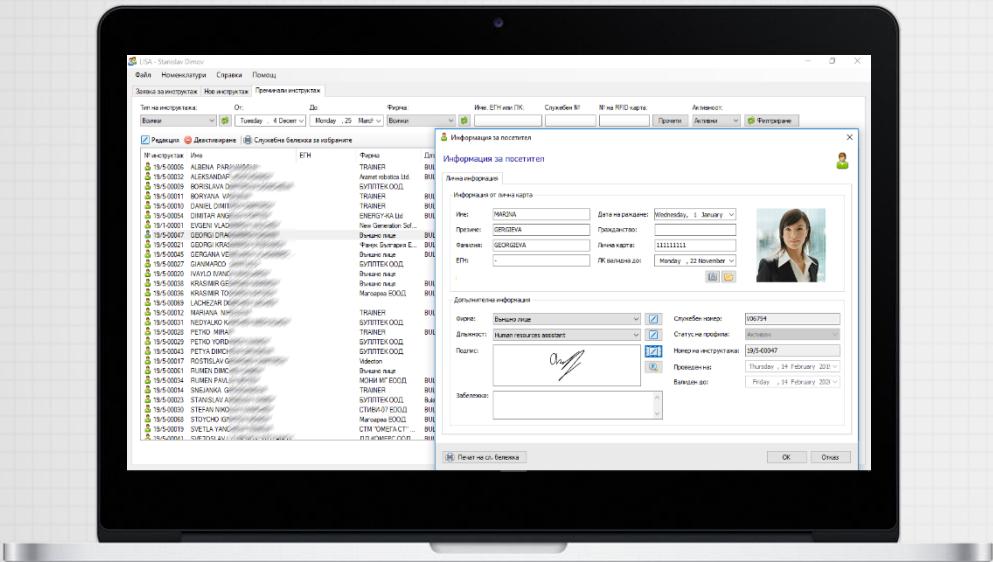


NEW
GENERATION
SOFTWARE SOLUTION

РАЗВИТИЕ И УСПЕХ

ЛОЯЛНОСТ И УВАЖЕНИЕ КЪМ КЛИЕНТА

LISA - основно предназначение

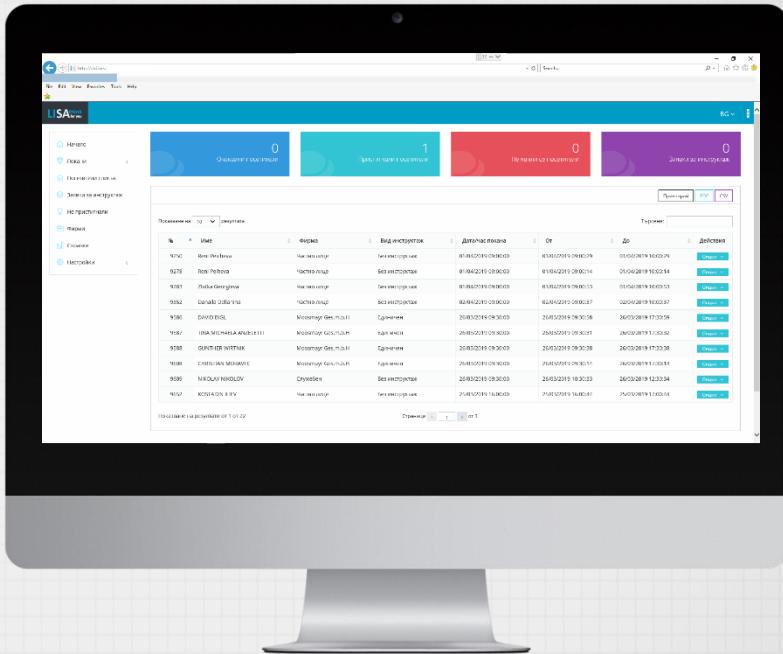


ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Системата е предназначена за автоматизиране и управление на покани, посещения, обучения, инструктажи за безопасност и обработка на външни посетители. Софтуерният продукт управлява провеждането на инструктажи и обучения посредством специализирани софтуерни модули за провеждане на автоматизирани обучения и инструктажи, събиране и управление на лична информация (лични данни, подписи, снимки и др.), както и управление и контрол на достъпа и възможност за оптимизираното издаване на пропуски с конкретни за посетителя данни. Системата автоматизирано управлява множество процеси свързан с външните посетители, както е и напълно съобразена с GDPR регламента.

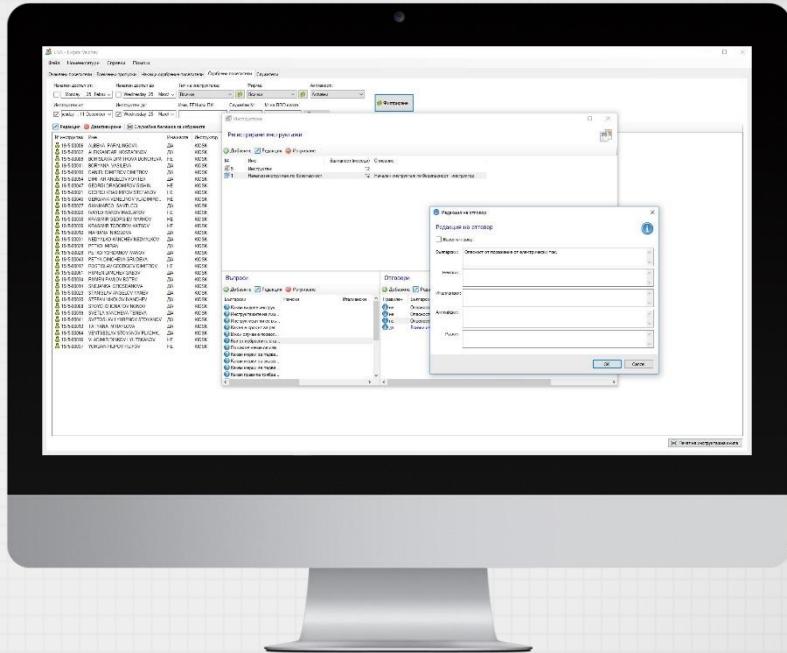
LISA - основно предназначение

- WEB базиран модул за изпращане и управление на покани към контрагенти, посетители и външни изпълнители.
- Мониторинг и управление на очаквани посетители. Менажиране на цялата свързана информация от страна на рецепционист или други служители.
- Автоматизирани средства (четци) за четене на лични карти и документи, както и специални таблети за поставяне на подписи.



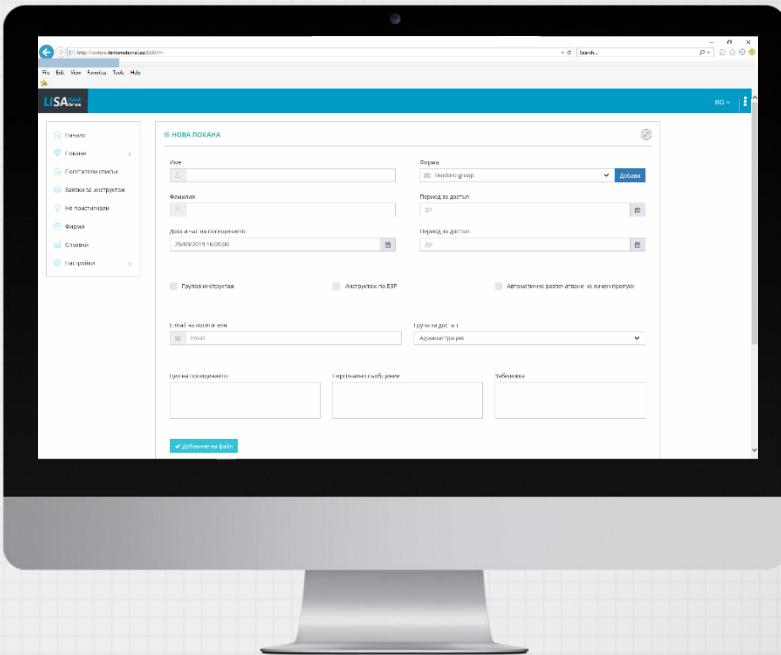
LISA - основно предназначение

- Автоматизирани модули за провеждане на обучения и инструктажи (базиран на интерактивни учебни материали) без нуждата от инструктор (човек).
- Оптимизирани модули за провеждане на групови инструктажи или обучения.
- Издаване и контрол на временни посетителски карти, както и за персонални пропуски.
- Автоматизирано генериране и отпечатване на служебни документи, бележки и инструктажни книги.



LISA - основно предназначение

- Автоматизирано разпечатване и програмиране на пропуски за достъп и управление.
- Генериране на подробни доклади и отчети за преминалите посетители и пълната им история.
- Автоматизирано изпращане на e-mail на контрагентите и служителите обвързани с поканата.
- Всички процеси са съобразени с Българското и Европейско законодателство за боравене и обработване на чувствителна информация.





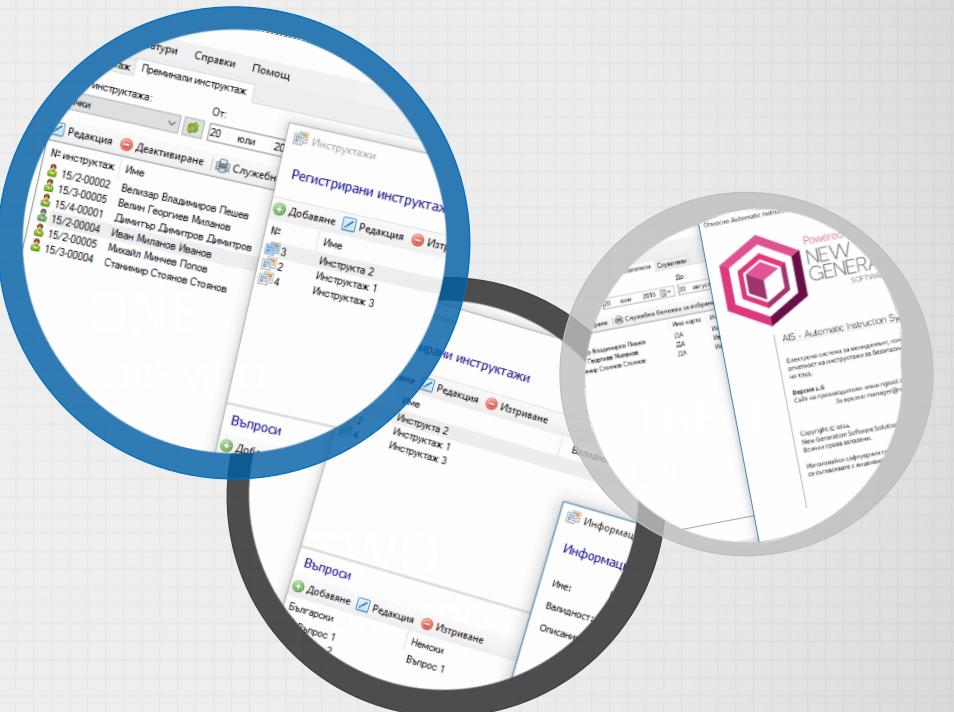
МОДУЛИ И ФУНКЦИОНАЛНОСТИ

КАК LISA ОПТИМИЗИРА И ЕЛЕКТРОНИЗИРА ПРОЦЕСИТЕ И РАБОТАТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

LISA – функционалности

Мениджмънт на процесите

Системата е създадена да управлява и контролира целия процес от изпращане на поканата към контрагента/госта до пристигането му, управлението на необходимите инструктажи или обучения, издаване на пропуск и достигането на госта до желаната дестинация или домакин. Системата премахва напълно необходимостта от писане на ръка и попълване на документи. Целия процес се базира на автоматизирани средства и четци.



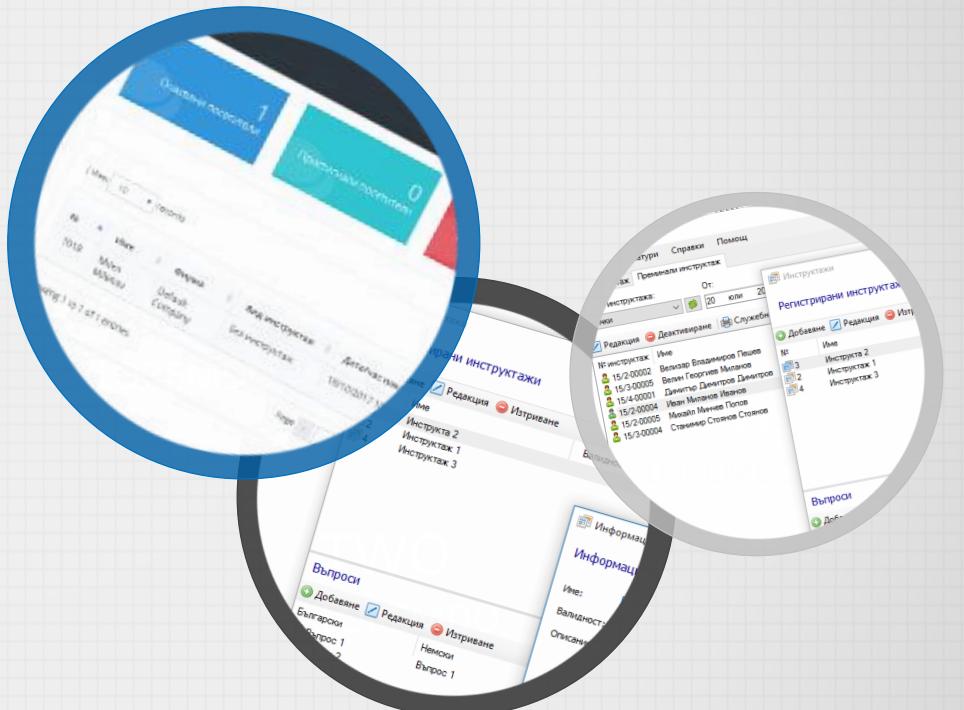
= LISA – функционалности

УПРАВЛЕНИЕ НА ПОКАНИ

WEB-базираният модул за изпращане и управление на покани осигурява лесен достъп за всеки оторизиран служител да изпрати покана на своя гост или контрагент. Поканата автоматизирано ще се изпрати през e-mail и ще се обработи от системата.

КОНТРОЛ НА ПОСЕТИТЕЛИТЕ

Системата предлага функции и инструменти за управлението на посетителите/гостите, лична информация, правата им за достъп, цел на посещението, обучения и инструктажи (ако са необходими) и др.



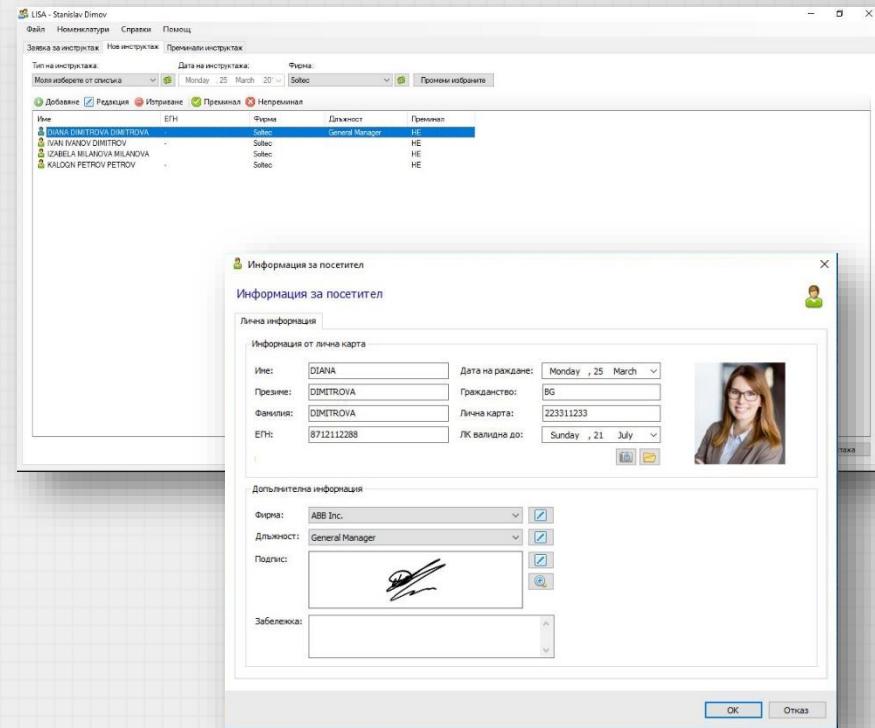
LISA – групов инструктаж

ГРУПОВИ ИНСТРУКТАЖИ

Системата осигурява инструменти и функционалности позволяващи на инструктора да генерира пълен списък автоматизирано и бързо. Създаването на пълно досие се осъществява посредством четци за лични документи и подписи, както и интеграция с камера за заснемане на посетителите.

СПРАВКИ И ОТЧЕТИ

LISA генерира подробни отчети, както и създава, експортира и разпечатва служебни документи, бележки, доклади и инструктажни книги. Системата съхранява архив за всички настъпили събития, относно инструктажите и личната информация на посетителите.



= LISA – индивидуален инструктаж

АВТОМАТИЗИРАНО ОБУЧЕНИЕ / ИНСТРУКТАЖ

Софтуерът осигурява напълно автоматизирано индивидуално обучение/инструктаж, посредством терминал (монитор с “touchscreen” и прилежащ към него модул от софтуерната система). Всеки служител на фирмата, както и външни лица, могат да преминат индивидуално обучение. Модулът позволява самообучението на служители и посетители да стане максимално лесно, достъпно и интерактивно, като по този начин стимулира изучаването на информацията и преминаването на теста.



LISA – административен модул

АДМИНИСТРАТИВЕН МОДУЛ

Модулът предлага на системните администратори пълен контрол над системата и цялостната информацията. Специално проектирани за целта инструменти предоставят методики за управление на сесии, достъп, мониторинг на операциите и събитията в системата. Администратора разполага с инструменти за контрол над сесиите, чрез които може да управлява и наблюдава системната работа.

The screenshot displays two windows of the LISA Administrative Module:

- Съвръден модул (Server Module) window:** This window shows a table of connected users. The columns are: Име на потребителя (User Name), Логин име (Login Name), Роля (Role), Име на компютъра (Computer Name), IP адрес (IP Address), and Час на свързване (Connection Time). Data shown:

Име на потребителя	Логин име	Роля	Име на компютъра	IP адрес	Час на свързване
System admin	admin1	Администратор	JO24N12	127.0.0.1	28/01/2019 13:20:37
Main autorizator	admin	Оторизатор	JO24N12	127.0.0.1	28/01/2019 13:20:46
- Събития (Events) window:** This window lists events received by the server. It has two columns: Получено на (Received on) and Съобщение (Message). Data shown:

Получено на	Съобщение
28/01/2019 15:18:49	Съзран нов потребител Main autorizator от IP 127.0.0.1
28/01/2019 15:19:22	Потребителят Main autorizator е отворен
28/01/2019 15:19:31	Съзран нов потребител Main autorizator от IP 127.0.0.1
28/01/2019 15:19:44	Потребителят Main autorizator е отворен

LISA – административен модул

УПРАВЛЕНИЕ НА КАРТИ И ИНТЕГРАЦИЯ

Модулът дава възможност за създаване, контрол и деактивиране на профилите на посетителите. При интеграция със система за контрол на достъпа, програмата има възможност за администриране и на параметрите по контролиране на достъпа и за служителите на предприятието. Разширената функционалност осигурява на операторите на системата максимална хомогенност и контрол над целия персонал (посетители и служители) в предприятието.

The screenshot displays two windows of the LISA software:

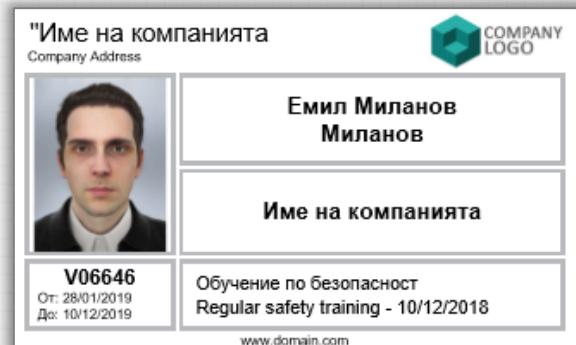
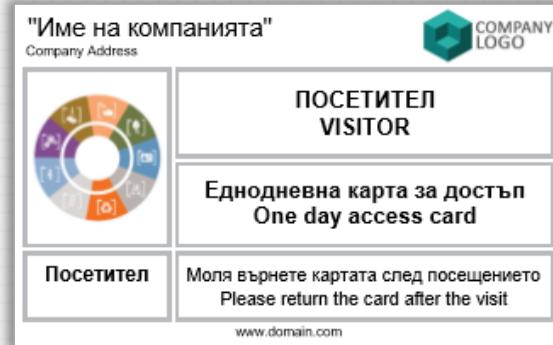
- Top Window (Information about the visitor):** This window shows personal information for a visitor named Diana Dimitrova. It includes fields for Name, Surname, Family name, and ID number, along with birth date (Monday, 25 March), gender (BG), and card number (223311233). A photo of the visitor is also present.
- Bottom Window (Information about the visitor - Rights and groups):** This window is used for programming access rights. It lists four groups: "Visitors", "Select from list", "Select from list", and "Select from list". It also includes fields for card number (446454545334), card status (Open), and activation and expiration dates (Monday, 25 March 2019 and Wednesday, 19 February 2020).

LISA – модул за разпечатване на пропуски

ПЕЧАТ И ПРОГРАМИРАНЕ НА КАРТИ

Системата предлага разширени възможности за разпечатване на персонални и посетителски карти и пропуски за достъп. Модулите, осигуряващи тази функционалност, имат редица опции позволяваща на системата автоматично, без намесата на оператор, да разпечата и програмира всяка една карта за достъп. Специализираните алгоритми преценяват конкретния посетител и предоставят най-добрия бизнес процес за обработване.

Системата разполага с функционални темплейта за отпечатване на персонални и неперсонални пропуски.



LISA – справки

ОТЧЕТИ И СПРАВКИ

LISA осигурява достъп до подробни справки и отчети, базирани на цялата въведена информация в системата. Чрез този модул системата има възможност да генерира множество служебни документи.

Модулът за справки дава възможност за разпечатване или експортиране на информацията в различни файлови формати.

The screenshot displays two windows of the LISA application. The top window is titled 'Справка история на посетителите' (Visitor history report) and shows a grid of visitor data with columns for ID, Name, EIN, Card number, Company, Position, Instructor, Date, and Validity. Below this is a detailed report titled 'Книга за начален инструктаж по безопасност и здраве при работа' (Book of initial safety and health training), which includes a table of contents and a table of participants with columns for name, position, date, and signature.

№ по ред	Име, Презиме, Фамилия	Цел, място, от кой, участник	Длъжност, вид работа	Принципал инструктор от	Издавана служебна № от	Вид на инструктаж	Подпис на инструктор	Подпис на лицето провело инструктаж ЕЗР
19/5-00001	STERKA VALBITINOVA	БУЛЛТВК ООД	16.01.2019 16.01.2020	5-00001 от 2019г	Инструктаж			
19/5-00002	STANISLAV NIKOLAEV	БУЛЛТВК ООД	18.01.2019 18.01.2020	5-00002 от 2019г	Инструктаж			
19/5-00003	ДЕМИТРИЯ ТОДОРО	ТЮФ НОРД БЪЛГАРИЯ БОДР	24.01.2019 24.01.2020	5-00003 от 2019г	Инструктаж			
19/5-00004	STANTIMER IVANOV	ТЮФ НОРД БЪЛГАРИЯ БОДР	24.01.2019 24.01.2020	5-00004 от 2019г	Инструктаж			

За контакти

Моля, за допълнителни въпроси и уточнения, свържете се с нас.



- Уеб сайт:** www.ngssol.com
- Е-поща:** manager@ngssol.com
- Телефон:** +359 885 801 333